Утверждена
приказом Директора
МБОУ «Гимназия №21
имени А.М.Терехова»
от 01.09.2023 №574

ДОРОЖНАЯ КАРТА
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образованияв МБОУ «Гимназия №21 имени А.М.Терехова» в 2024 году

Перечень сокращений, используемых в настоящем приложении

Сокращение	**Расшифровка**
МОК	Министерство образования Кузбасса
МНВОиМП	Министерство науки, высшего образования и молодежной политики Кузбасса
УГУиОКО МОК	Управление государственных услуг и оценки качества образования МОК
УФГК(Н) МОК	Управление федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования МОК
УПОиПК МОК	Управление профессионального образования и подготовки кадров МОК
УООиВ МОК	Управление общего образования и воспитания МОК
УБУОиФК МОК	Управление бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля МОК
ОГЗ МОК	Отдел государственных закупок МОК
Сектор по связям МОК	Сектор по связям с общественностью и медиакоммуникациям МОК
ГКУ КЦМКО	Государственное казенное учреждение «Кузбасский центр мониторинга качества образования»
ИРОК	Государственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Кузбасса»
КРИРПО	Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования»
КРЦППМиСП	Государственная образовательная организация «Кузбасский региональный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Здоровье и развитие личности»
РЦОИ	Региональный центр обработки информации
МОУО	Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования на территории соответствующего муниципального образования
ОО	Общеобразовательные организации
ПОО	Профессиональные образовательные организации
ММС	Муниципальные методические службы
ДПП	Дополнительная профессиональная программа
ГИА	Государственная итоговая аттестация
ГИА-11	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования
ГИА-9	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования
ЕГЭ	Единый государственный экзамен
ОГЭ	Основной государственный экзамен
ГВЭ	Государственный выпускной экзамен
ОВЗ	Ограниченные возможности здоровья
ППЭ	Пункт проведения экзаменов
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия Кемеровской области - Кузбасса
ПК	Предметные комиссии Кемеровской области - Кузбасса по проверке развернутых ответов участников экзаменов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования
АК	Апелляционная комиссия Кемеровской области - Кузбасса
ЭМ	Экзаменационные материалы
КИМ	Контрольные измерительные материалы
ПАО «Ростелеком»	Публичное акционерное общество «Ростелеком», Кемеровский филиал
РИС	Региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования

Рособрнадзор	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
ФЦТ	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования»
ФИПИ	Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный институт педагогических измерений»
СМИ	Средства массовой информации
Спецсвязь	Филиал Федерального государственного униратного предприятия «Главный центр специальной связи», Управление специальной связи по Кемеровской области
МВД России	Министерство внутренних дел Российской Федерации
ОИВ	Органы исполнительной власти
ГПХ договор	Договор гражданско-правового характера
ВПР СПО	Всероссийские проверочные работы для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования
ФГОС ООО	Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования
PRO	Общий домен верхнего уровня
PISA	Международная программа по оценке образовательных достижений учащихся
МО	Муниципальный округ
ГО	Городской округ
МР	Муниципальный район
ППЭ 12-04-МАШ	Ведомость учета времени отсутствия участников экзамена в аудитории
ИКТ	Информационно-коммуникационные технологии

	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации
	Анализ проведения ГИА в 2023 году		
1.	**Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2023 году в МБОУ «Гимназия №21 имени А.М.Терехова»**	Зам. директора по УВР	август – сентябрь 2023 года
1.1.	Сбор и обработка результатов проведения ГИА-9, ГИА-11:	Зам. директора по УВР	август – сентябрь 2023 года
1.2.	Мониторинг основных результатов проведения ГИА-9, ГИА-11, соотнесение с текущей успеваемостью: - по участникам ГИА в разрезе учебных предметов; - по доле участников, справившихся с заданиями и преодолевших минимальный порог, установленный Рособрнадзором; - по среднему баллу; - по не получившим аттестат (с выяснением причин); - по эффективности управленческих механизмов	Зам. директора по УВР	август – сентябрь 2023 года
1.3.	Подготовка отчётных материалов о проведении ЕГЭ	Зам. директора по УВР	август – сентябрь 2023 года
1.4.	Проведение статистического анализа проведения ГИА	Зам. директора по УВР	август 2023 года
1.5.	Подготовка материалов для публичного доклада по итогам статистического анализа проведения ГИА	Зам. директора по УВР	август 2023 года
1.6.	Проведение самодиагностики уровня организации проведения ГИА	Зам. директора по УВР	август – сентябрь 2023 года
2.	**Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач педагогическом совете гимназии**	Зам. директора по УВР	август – сентябрь 2023 года
2.1.	Обсуждение на педагогическом совете вопросов по повышению качества образования с учетом результатов проведения ГИА 2023	Зам. директора по УВР	август 2023 года
2.2.	Проведение августовского методических объединений учителей-предметников с анализом результатов ГИА 2023	Зам. директора по УВР	август 2023 года
	Меры по повышению объективности и качества образовательных результатов		
1.	**Организация работы по повышению качества образования в гимназии**	Зам. директора по УВР	В течение учебного года
1.1.	Научно-методическое сопровождение деятельности гимназии по повышению качества образования	Зам. директора по УВР	В течение учебного года
1.2.	Методическая поддержка педагогических работников гимназии	Зам. директора по УВР	В течение учебного года
1.2.1.	Организация консультаций, наставничества и взаимодействия между учителями-предметниками гимназии в целях повышения качества образования в гимназии	Зам. директора по УВР	В течение учебного года
2.	**Участие педагогов гимназии в дополнительных профессиональных программах повышения квалификации, направленных на совершенствование профессиональных компетенций по общеобразовательным предметам, по которым проводятся ГИА-9 и ГИА-11 (проводимых на базе НМЦ, КРИПКиПРО, ГКУ КЦМО)**	Зам. директора по УВР	В течение учебного года

2.1.	Участие учителей гимназии в обучении по модулю «Методика подготовки к ГИА по русскому языку и литературе» в рамках ДП ПК «Современные методики преподавания русского языка и литературы, обеспечивающие достижение планируемых образовательных результатов обучающихся»	Зам. директора по УВР	в течение учебного года и по заявкам
2.2.	Участие учителей гимназии в обучении по модулю «Методика подготовки к ГИА поистории и обществознанию» в рамках ДП ПК «Современные методики преподавания истории и обществознания, обеспечивающие достижение планируемых образовательных результатов обучающихся»	Зам. директора по УВР	сентябрь 2023 года
2.3.	Участие учителей гимназии в дистанционных консультациях «Вопросы подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации поанглийскому языку»	Зам. директора по УВР	сентябрь 2023 года
2.4.	Участие учителей гимназии в мастер-классах учителей информатики с наиболее высокими результатами ЕГЭ 2023 года	Зам. директора по УВР	сентябрь 2023 года
2.5.	Участие учителей гимназии в вебинаре «Обсуждаем результаты ЕГЭ-2023 по математике, типичные ошибки и как их исправить»	Зам. директора по УВР	сентябрь 2023 года
2.6.	Участие учителей гимназии в обучающий семинар «Особенности реализации требований обновленных ФГОС ООО: математика»	Зам. директора по УВР	сентябрь 2023 года
2.7.	Участие учителей гимназии в семинаре: «ГИА по биологии 2023 г.: обсуждаем результаты, типичные ошибки и планируем подготовку к ГИА 2024 г.»	Зам. директора по УВР	сентябрь 2023 года
2.8.	Участие учителей гимназии в мастер-классах по биологии	Зам. директора по УВР	сентябрь 2023 года
2.9.	Участие учителей гимназии в семинаре «Анализ результатов ЕГЭ 2023 по английскомуязыку. Стратегии подготовки учащихся к выполнению заданий раздела «Письмо»	Зам. директора по УВР	сентябрь 2023 года
2.10.	Участие учителей гимназии в семинаре «Фонетическая зарядка» для учителей иностранного языка с рассмотрением вопроса подготовки кЕГЭ (устная часть, раздел «Чтение вслух»)	Зам. директора по УВР	сентябрь 2023 года
2.11.	Участие учителей гимназии в семинаре «Анализ результатов ЕГЭ 2023 по немецкому языку»		
2.12.	Участие учителей гимназии в семинаре «Совершенствование качества образования, обновление содержания предмета «Информатика» и педагогических технологий в условиях внедрения обновленных ФГОС общего образования»		
2.13.	Участие учителей гимназии в семинаре «Особенности реализации требований обновленных ФГОС ООО и ФГОС СОО»(химия, биология)		Сентябрь- октябрь 2023 года
2.14.	Участие учителей гимназии в круглом столе на курсах повышения квалификацииучителей химии «Углубленное изучение химии в общеобразовательных организациях: содержание и методика преподавания»		Сентябрь- октябрь 2023 года
2.15.	Участие учителей гимназии в курсах повышения квалификации учителей информатикипо ДПП ПК «Актуальные вопросы преподавания информатики на углубленном уровне» в рамках проекта «От компетентности учителя к успеху обучающегося»		Сентябрь- октябрь 2023 года

2.16.	Участие учителей гимназии в курсах «Углубленное изучение предметов физика, химия, математика, информатика» в рамках региональных проектов «ЕГЭ: от выбора дозачисления», «Инженерные классы Кузбасса»		Сентябрь- октябрь 2023 года
2.17.	Участие учителей гимназии в семинаре в курсах повышения квалификации учителей иностранногоязыка по ДПП ПК «Методы и технологии обучения иностранным языкам в условиях современной образовательной среды»		Сентябрь- ноябрь 2023 года
2.18.	Участие учителей гимназии в практико-ориентированных вебинарах, семинарах с разбором наиболее сложных заданий и практической отработкой самими педагогами путем прорешивания заданий и отработки методики преподавания учащимся(история)		Сентябрь-апрель 2023 - 2024года
2.19.	Участие учителей гимназии в веб-консультации «Анализ ГИА-2023 и перспективы подготовки к ГИА-2024 по русскому языку и литературе»		октябрь 2023 года
2.20.	Участие учителей гимназии в вебинаре «ЕГЭ по профильной математике: задание 12, основные методы решения, методические рекомендации»		октябрь 2023 года
2.21.	Участие учителей гимназии в вебинаре «Метод координат в пространстве, или задача 13 для тех, кто «не видит»		октябрь 2023 года
2.22.	Участие учителей гимназии в вебинаре «Работа с одаренными детьми в рамках подготовки учащихся к ЕГЭ и Всероссийской олимпиаде школьников» (физика)		октябрь 2023 года
2.23.	Участие учителей гимназии в проблемно-ориентированном семинаре «Формирование читательской грамотности обучающихся как требование обновленного ФГОС и ресурсный потенциал личностно-ориентированного обучения» (физика, химия, биология)		октябрь 2023 года
2.24.	Участие учителей гимназии в веб-консультациях «Анализ ГИА-2023 года и перспективы подготовки к ГИА-2024 по истории и обществознанию»		октябрь 2023 года
2.25.	Участие учителей гимназии в обучающем семинаре «Особенности реализации требований обновленных ФГОС ООО и ФГОС СОО» (информатика и ИКТ, география)		октябрь 2023 года
2.26.	Участие учителей гимназии в мастер-классах в рамках курсов повышения квалификации «Методика подготовки учащихся к ГИА по истории и обществознанию в форме ОГЭ и ЕГЭ»		октябрь 2023 года
2.27.	Участие учителей гимназии в семинаре для учителей математики школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, по математике «Пути повышения образовательных результатов в школе с низкими результатами обучения»		ноябрь 2023 года
2.28.	Участие учителей гимназии в вебинаре «ЕГЭ по профильной математике: задание 13, основные методы решения, методические рекомендации»		ноябрь 2023 года
2.29.	Участие учителей гимназии в обучающем семинаре «Проектная деятельность как средство реализации ФГОС. Методическое сопровождениеединой система оценки качества образования» (физика, химия, биология)		ноябрь 2023 года
2.30.	Участие учителей гимназии в круглом стоел по обмену опытом в рамках реализации ДППК «Теория и методика преподавания физики в школе: углубленный уровень»		ноябрь 2023 года

2.31.	Участие учителей гимназии в методическом десанте «Эффективные практики развития функциональной грамотности» (информатика и ИКТ, география)»		ноябрь 2023 года
2.32.	Участие учителей гимназии в мастер-классах педагогов в рамках курсов ПК «Школьное химико-биологическое образование: вопросы теории ипрактики» (химия)		ноябрь – декабрь 2023 года
2.33.	Участие учителей гимназии в круглом столе на курсах повышения квалификации учителей биологии		ноябрь – декабрь 2023 года
2.34.	Участие учителей гимназии в вебинаре «ЕГЭ по профильной математике: задание 14, основные методы решения, методические рекомендации»		декабрь 2023 года
2.35.	Участие учителей гимназии в проблемно-ориентированном семинаре «Реализация компетентностного подхода в обучении предметам естественнонаучной направленности в контексте обновления современного образования: опыт, проблемы, пути решения» (физика, химия, биология)		декабрь 2023 года
2.36.	Участие учителей гимназии в семинаре «Интеграция естественнонаучного образования как путь его обновления» (химия, биология)		декабрь 2023 года
2.37.	Участие учителей гимназии в мастер-классе по биологии		декабрь 2023 года
2.38.	Участие учителей гимназии в методическом семинаре «Инструменты формирования функциональной грамотности. Приёмы работы в урочной ивнеурочной деятельности учителя по формированию ФГ» (информатика и ИКТ)		декабрь 2023 года
2.39.	Участие учителей гимназии в проблемно-ориентированном семинаре «Формирование функциональной грамотности в единстве с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения» (математика, химия, биология)		январь 2024 года
2.40.	Семинар «Решаем задачи с параметром на профильном ЕГЭ по математике: типология и основные методы решения»		январь 2024 года
2.41.	Участие учителей гимназии в Участие учителей гимназии в методическом десанте «Эффективные практики развития функциональной грамотности» (физика, химия, биология)		январь 2024 года
2.42.	Участие учителей гимназии в семинаре «Лексико-грамматический тренинг для учителей иностранного языка» с рассмотрением вопроса подготовки к ЕГЭ (письменная часть, раздел «Грамматика и лексика»)		январь 2024 года
2.43.	Участие учителей гимназии в проблемно-ориентированном семинаре «Пути повышения предметных и метапредметных компетенций обучающихся при подготовке к ГИА-2024» (информатика и ИКТ)		январь 2024 года
2.44.	Участие учителей гимназии в мастер-классах в рамках реализации ДПП ПК «Теория и методика преподавания физики в школе: базовый уровень»		январь – февраль 2024 года
2.45.	Участие учителей гимназии в веб-консультации «Анализ результатов диагностическогоэкзамена и корректировка приемов подготовки к ГИА- 2024» (русский язык, история, обществознание,литература)	Зам. директора по УВР	февраль 2024 года
2.46.	Участие учителей гимназии в вебинаре «ЕГЭ по профильной математике: задание 16, основные методы решения, методические рекомендации»		февраль 2024 года
2.47.	Участие учителей гимназии в проектном офисе «Интегрированное обучение как средство организации современного учебногопроцесса» (физика, химия, биология)		февраль 2024 года

2.48.	Участие учителей гимназии в проблемно-ориентированном семинаре «Формирование функциональной грамотности в единстве с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения» (география)		февраль – март 2024 года
2.49.	Участие учителей гимназии в проектном офисе «Поликультурность как условие создания единой образовательной среды Кузбасса» (физика, химия,биология)		март 2024 года
2.50.	Участие учителей гимназии в семинаре «Актуальные вопросы подготовки учащихся к ГИА по химии»		март 2024 года
2.51.	Участие учителей гимназии в обучающем семинаре «Актуальные вопросы подготовки учащихся к ГИА по биологии»		март 2024 года
2.52.	Участие учителей гимназии в методическом тренинге по биологии		март 2024 года
2.53.	Участие учителей гимназии в обучающем семинаре «Актуальные вопросы подготовки к ГИА по географии»		март 2024 года
2.54.	Участие учителей гимназии в обсуждении вопросов ГИА на заседаниях школьных методических объединениях учителей-предметников		В течение учебного года
2.55.	Участие учителей гимназии в семинарах, видеоконференциях «ЕГЭ,ОГЭ 2024: изменения КИМ и особенности проведения»		В течение учебного года
3.	**Участие в проведении процедур независимой оценки качества образования**	Зам. директора по УВР	по отдельному плану-графику
3.1.	Участие гимназии в апробациях различных моделей проведенияГИА	Зам. директора по УВР	в течение учебного года
3.2.	Участие выпускников гимназии в проведении Всероссийских, региональных апробаций: - ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение»); - ЕГЭ по информатике и ИКТ в компьютерной форме; - передача экзаменационных материалов по сети «Интернет»; - печать экзаменационных материалов в аудитории ППЭ; - сканирование экзаменационных работ в аудиториях ППЭ; - ОГЭ по информатике и ИКТ в компьютерной форме	Зам. директора по УВР	в течение учебного года
3.3.	Участие выпускников гимназии в региональных диагностических работах для обучающихся 11-х классов по учебным предметам. Анализ результатов	Зам. директора по УВР	декабрь 2023 года – январь 2024 года
3.4.	Участие выпускников гимназии в региональных диагностических работах для обучающихся 9-х классов по учебным предметам. Анализ результатов	Зам. директора по УВР	декабрь 2023 года – январь 2024 года
3.5.	Участие обучающихся гимназии в федеральных исследованиях качества образования	Зам. директора по УВР	Сентябрь-май 2023-2024 года
3.6.	Участие обучающихся гимназии во всероссийских проверочных работах	Зам. директора по УВР	март – май 2024 года
3.7.	Проведение мероприятий в рамках развития внутренней системы оценки качества образования	Зам. директора по УВР	
3.8.	Участие обучающихся гимназии региональных контрольных работ по углублённой физике и углублённой химии в 10-х классах(по решению ОО)	Зам. директора по УВР	февраль 2024
3.9.	Участие выпускников гимназии в реализации регионального проекта «ЕГЭ: от выбора дозачисления»	Зам. директора по УВР	по отдельному плану
4.	**Подготовка нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА-9, 11. Приведение школьной нормативной правовой документации в соответствии с региональной, муниципальной нормативной правовойдокументацией и с**	Зам. директора по УВР	Весь период

	федеральными нормативными правовыми актами		
4.1.	О порядке информирования участников образовательного процесса и общественности по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования в Кемеровской области - Кузбассе	Зам. директора по УВР	сентябрь 2023 года
4.2.	Об утверждении Дорожной карты по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Гимназия №21 имени А.М.Терехова»	Зам. директора по УВР	октябрь 2023 года
4.3.	Приказ «Об организации проведении итогового сочинения (изложения) в МБОУ «Гимназия №21 имени А.М.Терехова» в 2023-2024 учебном году	Зам. директора по УВР	ноябрь 2023 года
4.4.	Приказ «Об организации проведении итогового собеседования в МБОУ «Гимназия №21 имени А.М.Терехова» в 2023-2024 учебном году	Зам. директора по УВР	январь 2023 года
5.	**Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11**	Зам. директора по УВР	
5.1.	Участие учителей гимназии, привлекаемых к проведению ГИА – 9, ГИА - 11 в совещаниях, семинарах, видеоконференциях	Зам. директора по УВР	
5.2.	Организация и проведение совещаний, семинаров, видеоконференций (из числа учителей гимназии) для: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - членов АК;	Зам. директора по УВР	
5.3.	Участие технических специалистов гимназии по организации системы видеонаблюдения, по проведению устной части иностранного языка, по использованию технологии печати ЭМ и сканирования экзаменационных работ, по проведению ЕГЭ и ОГЭ по информатике и ИКТ в компьютерной форме	Зам. директора по УВР	
5.4.	Организация учителей гимназии, задействованных в проведенииГИА, в дистанционном обучении на портале «Учебная платформа по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА» в сети Интернет по адресу https://edu.rustest.ru/	Зам. директора по УВР	
5.5.	Организация и проведение круглых столов, вебинаров, методических семинаров, заседаний методических объединений учителей	Зам. директора по УВР	
5.6.	Организация и проведение обучения для членов ПК-экспертов (из числа учителей гимназии) по программе «Подготовка членов предметныхкомиссий по проверке развернутых ответов (в том числе устных ответов) участников ГИА»	Зам. директора по УВР	
6.	**Проведение ГИА-11**	Зам. директора по УВР	август 2023 года – август 2024 года
6.1.	Формирование и ведение региональной информационной системы ЕГЭ, ГВЭ, обеспечение внесения сведений в федеральную информационную систему (в соответствии с графиком Рособрнадзора)	Зам. директора по УВР	август 2023 года – август 2024 года
6.2.	Формирование баз данных:	Зам. директора по УВР	
6.2.1.	Внесение сведений о выпускниках текущего года	Зам. директора по УВР	ноябрь 2023 года

6.2.2.	Внесение сведений о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде	Зам. директора по УВР	ноябрь 2023 года, август 2024 года
6.2.3.	Внесение сведений об участниках проведения итогового сочинения (изложения)	Зам. директора по УВР	ноябрь 2023 года, январь 2024 года,
6.2.4.	Внесение сведений об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА	Зам. директора по УВР	январь 2024 года, август 2024 года
6.2.5.	Внесение сведений о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, технические специалисты, медицинские работники), членах ГЭК	Зам. директора по УВР	январь 2024 года, апрель 2024 года, август 2024 года
6.2.6.	Внесение сведений об общественных наблюдателях	Зам. директора по УВР	не позднее чем за 1 рабочийдень до дня проведения экзамена
6.2.7.	Внесение сведений о членах ПК	Зам. директора по УВР	февраль 2024года, апрель 2024 года, август 2024 года
6.2.8.	Внесение сведений о наличии допуска к прохождению ГИА	Зам. директора по УВР	в течение 2 дней со дня принятия решения
6.2.9.	Распределение участников проведения итогового сочинения (изложения) по местам проведения итогового сочинения (изложения)	Зам. директора по УВР	ноябрь 2023 года, январь 2024 года, апрель 2024 года
6.2.10.	Распределение участников ГИА по ППЭ на экзамены	Зам. директора по УВР	февраль 2024года, август 2024 года
6.2.11.	Назначение работников в ППЭ	Зам. директора по УВР	февраль 2024года, май 2024 года, август 2024 года
6.2.12.	Распределение работников ППЭ по экзаменам	Зам. директора по УВР	февраль 2024года, май 2024 года, август 2024 года
6.2.13.	Назначение членов ПК на экзамены	Зам. директора по УВР	не позднее чем за1 календарный день до дня проведени яэкзамена
7.	**Проведение ГИА-9**	Зам. директора по УВР	август 2023 года – август 2024 года
7.1.	Формирование и ведение региональной информационной системы ОГЭ, ГВЭ (в соответствии с графиком Рособрнадзора)	Зам. директора по УВР	август 2023 года – август 2024 года
7.2.	Формирование баз данных:	Зам. директора по УВР	
7.2.1.	Внесение сведений о МОУО, ОО, о выпускниках текущего года	Зам. директора по УВР	февраль 2024 года
7.2.2.	Внесение сведений о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде	Зам. директора по УВР	ноябрь 2023 года – август 2024 года
7.2.3.	Внесение сведений об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА	Зам. директора по УВР	февраль 2024года, август 2024 года

7.2.4.	Внесение сведений о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, технические специалисты, медицинские работники)	Зам. директора по УВР	март 2024 года, май 2024 года, август 2024 года
7.2.5.	Внесение сведений об общественных наблюдателях	Зам. директора по УВР	не позднее чем за 1 рабочийдень до дня проведения экзамена
7.2.6.	Внесения сведений о членах ГЭК	Зам. директора по УВР	март 2024 года, май 2024 года, август 2024 года
7.2.7.	Внесение сведений о членах ПК	Зам. директора по УВР	март 2024 года, май 2024 года, август 2024 года
7.2.8.	Внесение сведений о наличии допуска к прохождению ГИА	Зам. директора по УВР	в течение 2 дней со дня принятия решения
7.2.9.	Распределение участников ГИА по ППЭ на экзамены	Зам. директора по УВР	февраль 2024года, май 2024 года август 2024 года
7.2.10.	Назначение работников в ППЭ	Зам. директора по УВР	март 2024 года, май 2024 года, август 2024 года
7.2.11.	Распределение работников ППЭ по экзаменам	Зам. директора по УВР	апрель 2024 года, май 2024 года, август 2024 года
7.2.12.	Назначение членов ПК на экзамены	Зам. директора по УВР	не позднее чем за1 календарный день до дня проведения экзамена
8.	**Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году**	Зам. директора по УВР	сентябрь 2023 года – май 2024 года
8.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов	Зам. директора по УВР	октябрь – ноябрь 2023 года
4.2.	Согласование количества: - выпускников ОО; - выпускников с ОВЗ	Зам. директора по УВР	октябрь – ноябрь 2023 года
4.3.	Мониторинг выбора учебных предметов на ОГЭ выпускниками 9 классов с целью определения дальнейшей образовательной траектории обучения и с целью взаимодействия с ПОО	Зам. директора по УВР	октябрь 2023 года
9.	**Внесение данных в РИС в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085**	Зам. директора по УВР	по отдельному плану-графику всоответствии с графиком Рособрнадзора

9.1.	Формирование и утверждение в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и графиком Рособрнадзора внесение данных сведений в РИС: - аудиторий ППЭ	Зам. директора по УВР	в соответствии сПорядком и графиком Рособрнадзора
9.2.	Формирование списочных составов лиц (из чмсла учителей гимназии), привлекаемых кпроведению ГИА, утверждение их в соответствии с Порядком и графиком Рособрнадзора, внесение данных сведений в РИС: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов; - медицинских работников в ППЭ; - ассистентов в аудиториях ППЭ для оказания необходимой технической помощи участникам из числа детей с ОВЗ; - членов ПК; - членов АК	Зам. директора по УВР	в соответствии сПорядком и графиком Рособрнадзора
10.	**Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки**	Зам. директора по УВР	сентябрь 2023 года– апрель 2024 года
10.1.	Определение организационно-территориальной схемы проведения в Кемеровской области - Кузбасса итогового сочинения (изложения)для участников ГИА-11 (в основной и дополнительные сроки):	Зам. директора по УВР	сентябрь – октябрь 2023 года
10.1.1.	- сроки, места регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения)	Зам. директора по УВР	октябрь 2023 года
10.1.2.	- количество и места расположения мест проведения итогового сочинения (изложения)	Зам. директора по УВР	октябрь 2023 года
10.1.3.	- места и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения)	Зам. директора по УВР	октябрь 2023 года
10.2.	Внесение сведений в РИС об участниках итогового сочинения (изложения)	Зам. директора по УВР	ноябрь 2023 года, январь 2024 года, апрель 2024 года
10.3.	Обработка экзаменационных работ участников сочинения (изложения)	Зам. директора по УВР	по графику ФЦТ
11.	**Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку**	Зам. директора по УВР	ноябрь 2023 года – апрель 2024 года
11.1.	Определение организационно-территориальной схемы проведения итогового собеседования по русскому языку для участников ГИА-9 (в основной и дополнительный сроки):	Зам. директора по УВР	ноябрь 2023 года
11.1.1.	- сроки и места подачи заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку	Зам. директора по УВР	январь 2023 года
11.1.2.	- количество и места расположения мест проведения итогового собеседования по русскому языку	Зам. директора по УВР	ноябрь 2023 года
11.1.3.	- места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку	Зам. директора по УВР	декабрь 2023 года
11.2.	Внесение сведений в РИС об участниках собеседования по русскому языку	Зам. директора по УВР	декабрь 2023 года – апрель 2024 года

12.	**Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки экзаменационных работ, в ПК и АК**	Зам. директора по УВР	март – май 2024 года
12.1.	Определение объема работ по проверке готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки экзаменационных работ, в ПК и АК, ракурса видеокамер, скорости подключения с сети Интернет, требований программно-аппаратного комплекса. Подписание актов готовности	Зам. директора по УВР	март – май 2024 года
12.2.	Организация совместно с ПАО «Ростелеком» выполнения мероприятий по обеспечению непрерывного видеонаблюдения и видеозаписи процедур проведения экзаменов в ППЭ, работы РЦОИ, ПК, АК	Зам. директора по УВР	март – апрель 2024 года, май –июнь 2024 года,сентябрь 2024 года
13.	**Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов**	Зам. директора по УВР	
13.1.	Создание специальных условий в ППЭ для участия в ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ: - выпускников с ОВЗ (в соответствии с заболеванием);	Зам. директора по УВР	февраль – май 2024 года
Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1.	**Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта гимназии**	Зам. директора по УВР	постоянно
1.1.	Ведение раздела по вопросам проведения ГИА на официальном сайте гимназии	Зам. директора по УВР	постоянно
1.2.	Ведение сообществ в социальных сетях по вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11	Зам. директора по УВР	постоянно
1.3.	Размещение на официальном сайте информации:	Зам. директора по УВР	
1.4.	- о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения)	Зам. директора по УВР	весь период
1.5.	- о сроках проведения итогового сочинения (изложения)	Зам. директора по УВР	весь период
1.6.	- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ	Зам. директора по УВР	весь период
1.6.4.	- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения)	Зам. директора по УВР	ноябрь 2023 года
1.6.5.	- о сроках проведения ГИА-11	Зам. директора по УВР	январь 2024 года
1.6.6.	- о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку	Зам. директора по УВР	январь 2024 года
1.6.7.	- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку	Зам. директора по УВР	январь 2024 года
1.6.8.	- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9	Зам. директора по УВР	январь 2024 года
1.6.9.	- о сроках проведения ГИА-9	Зам. директора по УВР	январь 2024 года
1.6.10.	- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9, ГИА-11	Зам. директора по УВР	март – апрель 2024 года
1.6.11.	- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9, ГИА-11	Зам. директора по УВР	март – апрель 2024 года
1.7.	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с выпускниками ОО, выпускниками, родителями (законными представителями) «Особенности проведения ГИА в 2024 году», в том числе: - о сроках и месте подачи заявления для участия в ГИА;	Зам. директора по УВР	декабрь 2023 года – май 2024 года

	- о выборе учебных предметов для сдачи ГИА; - о запрете на наличие средств связи, электронно-вычислительной техники, фото, аудио и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации; - о запрете на вынос из аудиторий и ППЭ экзаменационных материалов на бумажном или электронном носителях, их фотографирование; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о правилах оформления и заполнения бланков ответов на задания; - о правилах поведения на экзамене, во время пути в ППЭ и обратно и др.		
1.8.	Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) о Порядке проведения ГИА в 2024 году через: - информационные письма; - информационные плакаты; - родительские собрания;	Зам. директора по УВР	январь – май 2024 года
1.9.	Информационная работа (круглые столы, встречи, вебинары) с представителями общественных организаций по повышению эффективности системы общественного наблюдения за проведением ГИА	Зам. директора по УВР	февраль – май 2024 года
1.10.	Организация изучения нормативных правовых документов и распорядительных актов, регламентирующих порядок организации и проведения ГИА.	Зам. директора по УВР	январь – май 2024 года
1.11.	Проведение встреч с выпускниками по вопросам подготовки и прохождения ГИАв 2024 году	Зам. директора по УВР	по отдельному графику
1.12.	Размещение в доступных для участников ГИА местах баннеров, информационных плакатов, роликов, брошюр-рекомендаций, памяток о порядке организации и проведения ГИА	Зам. директора по УВР	в течение года
1.13.	Оформление информационных стендов в образовательных организациях по подготовке и проведению ГИА в 2024 году: - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения); - о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11; - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11; - о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9; - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о местах расположении ППЭ; - о запрете на наличие средств связи, электронно-вычислительной техники, фото, аудио и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации; - о запрете на вынос из аудиторий и ППЭ экзаменационных материалов на бумажном или электронном носителях, их фотографирование;	Зам. директора по УВР	в течение года

	- о правилах оформления и заполнения бланков ответов на задания; - о правилах поведения на экзамене и др.		
1.14.	Проведение консультационной поддержки обучающихся, родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА в 2024 году	Зам. директора по УВР	в течение года
1.15.	Проведение акции «100 баллов для Победы». Организация встреч с выпускниками прошлых лет, получившими высокие баллы на ЕГЭ	Зам. директора по УВР	декабрь 2023 года – апрель 2024 года
1.16.	Освещение в гимназии информации о выпускниках, получивших высокие баллына ЕГЭ и максимальные баллы на ОГЭ	Зам. директора по УВР	в течение года
2.	**Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11**	Зам. директора по УВР	
2.1.	Организация работы и обеспечение консультативной поддержки по телефонам региональной и муниципальных «горячих линий» по вопросам ГИА-9, ГИА-11	Зам. директора по УВР	круглогодично
3.	**Организация работы с родителями**		
3.1.	Проведение общешкольных родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	Зам. директора по УВР	в течение года
3.2.	Проведение региональной и муниципальных акций «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», «Единый день сдачи ОГЭ родителями»	Зам. директора по УВР	декабрь 2023 года – апрель 2024 года
4.	**Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в гимназии по вопросам психологической готовности к экзаменам**	Зам. директора по УВР	в течение года по отдельному плану
4.1.	Проведение работ в гимназии в соответствии с разработанным иутвержденным планам мероприятий по психолого- педагогическому сопровождению и подготовке обучающихся выпускных классов к ГИА	Зам. директора по УВР	в течение года
4.2.	Разработка программ «Психолого-педагогическое сопровождение подготовки обучающихся к сдаче ГИА», рекомендаций, памяток, брошюр по оказанию психологической помощи участникам ГИА, их родителям	Зам. директора по УВР	сентябрь – ноябрь 2023 года
4.3.	Проведение для обучающихся, родителей (законных представителей), учителей-предметников семинаров, тренингов, консультирования, классных часов, родительских собраний психологом гимназии	Зам. директора по УВР	в течение годапо запросу МОУО, ОО
4.3.1.	Родительские собрания «Роль родителей в профессиональном самоопределении учащихся. Помощь в психологической подготовке к сдаче ЕГЭ, ОГЭ».	Зам. директора по УВР	ноябрь 2023 года
4.3.2.	Тренинговые занятия для обучающихся 9-х, 11-х классов, направленные на оказание психологической самопомощи в период подготовки к сдаче ОГЭ, ЕГЭ	Зам. директора по УВР	декабрь 2023 года
4.3.4.	Занятия для обучающихся 9-х, 11-х классов по теме «Психологическая подготовка обучающихся к сдаче экзаменов»	Зам. директора по УВР	в течение года
4.3.5.	Родительские собрания «Подготовка школьника к выбору жизненного пути на новом уровне, психологическая	Зам. директора по УВР	март 2024 года
4.3.7.	Родительские собрания «Помощь родителей учащимся в подготовке к сдаче экзаменов»	Зам. директора по УВР	март 2024 года
4.3.8.	Родительские собрания «Экзамены без стресса. Вопросы подготовки к сдаче экзаменов»	Зам. директора по УВР	апрель 2024 года
4.3.9.	Тематические консультации для родителей обучающихся 9-х, 11-х классов «Оказание психологической поддержки старшеклассников в период подготовки к сдаче экзаменов»	Зам. директора по УВР	апрель 2024 года
Подведение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году			

1.1.	Подведение итогов реализации Дорожной карты по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году	Зам. директора по УВР	сентябрь 2024 года
1.2.	Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	Зам. директора по УВР	август 2024 года